

**NEVELÉS- ÉS OKTATÁSKUTATÓK
SZÖVETSÉGE**

**HUNGARIAN EDUCATIONAL RESEARCH
ASSOCIATION
(HERA)**



ALAPSZABÁLY

BUDAPEST, 2010

EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

Alulírott Alapítók az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény (Etv.) 12. § (1) bekezdése alapján létrehozták a Nevelés- és Oktatáskutatók Szövetségét (Hungarian Educational Research Association).

A Nevelés- és Oktatáskutatók Szövetsége 2010. október 22-i Közgyűlése az alábbi egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt fogadta el.

I.

Az Egyesület adatai

1. Az Egyesület angol neve: Hungarian Educational Research Association

Rövidített neve: ("HERA")

2. Az Egyesület székhelye: 1075 Budapest, Kazinczy u. 23–27.

3. Levelezési címe: ELTE, PPK, Neveléstudományi Intézet, 1075 Budapest, Kazinczy u. 23–27.

4. Az Egyesület működési területe: Magyarország

II.

Az Egyesület célja és feladatai

1. Az Egyesület célja:

- hazai és nemzetközi tudományos hálózatokban való szakmai részvétel;
- hazai és nemzetközi neveléstudományi kutatások folytatása, támogatása;
- fórum biztosítása a neveléstudományok művelőinek;
- tudományos, szakmai véleménynyilvánítás az oktatásügy kérdéseiben;
- tudományos kiadványok szerkesztése, szakmai támogatása;
- szakmai konferenciák szervezése.

1.1. Az egyesület politikai pártoktól független, azok tevékenységét nem támogatja. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoknak anyagi támogatást nem nyújt, és azoktól támogatást nem fogad el.

2. Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében együttműködik minden állami, társadalmi és gazdálkodó szervezettel, más szakmai egyesülettel és civil szövetséggel, amelyek segítik az Egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását.

3. Az Egyesület céljai megvalósításához szükséges gazdasági feltételek biztosítása érdekében a jogszabály előírásai szerint gazdasági, vállalkozási tevékenységet folytathat, gazdasági társaságot és alapítványt hozhat létre, ilyenbe tagként beléphet. Az Egyesület gazdasági tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodással elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységének ellátására fordítja.

4. Az Egyesület által nyújtott szolgáltatásból tagjain kívül más is részesülhet.

III. Az Egyesület tagsága

1. Az Egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki elfogadja az Egyesület Alapszabályát és belépési nyilatkozatban vállalja, hogy tevékenyen részt vesz az Egyesület munkájában, valamint fizeti a tagdíjat.

A rendes tag felvételéről – írásbeli felvételi kérelme alapján – az Egyesület Elnöksége dönt.

Az Egyesület tagjának jogai:

- részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein, továbbá a Közgyűlés határozatainak meghozatalában, észrevételeket, javaslatokat tehet, véleményt nyilváníthat az Egyesület működésével kapcsolatban;
 - a tag ajánlásokat tehet az Egyesületet érintő kérdések megtárgyalására;
 - felvilágosítást kérhet az Egyesület tevékenységéről, amelyre az Egyesület 30 napon belül köteles választ adni;
 - választhat, illetve választható az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerveibe, illetve tisztségeire;
 - indítványt tehet a Közgyűlés és az Elnökség napirendi pontjaira;
 - betekinthez az Egyesület nyilvántartásába;
 - a tagok egyharmada írásban ok és cél megjelölésével rendkívüli Közgyűlés és rendkívüli elnökségi ülés összehívását kezdeményezheti.
2. Az Egyesület természetes személy tagjai jogukat kizárólag személyesen gyakorolhatják. A jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tagok jogukat képviselőik útján gyakorolják.
 3. Az Egyesület tagja köteles az Egyesület Alapszabályát, határozatait betartani, valamint részt venni az Egyesület munkájában, elősegíteni a kitűzött célok megvalósítását, tagdíjat megfizetni, melynek mértékét és rendjét a Közgyűlés állapítja meg.
 4. A tagsági viszony megszűnik:
 - a tag halálával,
 - az Egyesület megszűnésével,
 - a tag kilépésével,
 - a tag törlésével.
 5. Az Elnökség törli az Egyesület tagjai közül
 - azt a tagot, aki az esedékességtől számított 1 éven belül írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget tagdíj megfizetési kötelezettségének.
 - azt, akit bíróság jogerős és végrehajtandó szabadságvesztés büntetésre ítélt és a közügyektől eltiltott.

A törölt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen, tizenöt napon belül az Egyesület Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet.

A tagsági viszony megszűnése nem mentesíti a tagot a tagsága idején keletkezett és tagsága időtartamára vonatkozó kötelezettségek teljesítése alól.

6. A tagdíjat az Elnökség javaslatára a Közgyűlés állapítja meg.

IV. Az Egyesület szervezete

1. Az Egyesület szervei:
Közgyűlés,
Elnökség.
2. A Közgyűlés az Egyesület legfőbb szerve, amelyet a tagok összessége alkotja, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet, kivéve az Alapszabály által az Elnökség hatáskörében utalt ügyeket. A Közgyűlést évente legalább *egyszer* össze kell hívni a hely, az időpont és a napirendi pontok közlésével. A tagnyilvántartásban szereplő tagok részére meghívót kell küldeni legalább 8 naptári nappal a Közgyűlés időpontja előtt. A közgyűlések nyilvánosak.
3. A közgyűlés határozatképes, ha a tagok 50 %+1 fő jelen van. Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt közgyűlés az eredeti napirendben szereplő minden ügyben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. A megismételt közgyűlést az eredeti – határozatképtelenség miatt elmaradt – közgyűlés időpontját követően 1 napon belül kell összehívni, amely időpont az eredeti közgyűlés meghívójában is megjelölhető.

A Közgyűlést össze kell hívni:
 - ha a tagok egyharmada cél és az ok megjelölésével írásban kéri ezt,
 - ha az Elnökség rendkívüli Közgyűlés összehívását tartja szükségesnek,
 - ha az arra illetékes hatóság a Közgyűlés összehívását elrendeli.
4. A Közgyűlés összehívása az Elnök feladata.
5. A Közgyűlés döntéseit –az Alapszabályban meghatározott esetek kivételével– egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A Közgyűlés minősített többséggel hozott határozatához a nyilvántartott tagság 50%+ 1 fő szavazata szükséges.
6. A Közgyűlés üléseit az Elnök vezeti. Az Elnök a Közgyűlés levezetésével mást is megbízhat.
A Közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet az elnök és két, a Közgyűlés által megválasztott tag hitelesít.
7. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
 - az Egyesület megalakulásának, feloszlásának, más társadalmi szervezettel történő egyesülésének a kimondása;
 - az Alapszabály megállapítása és módosítása;
 - tisztségviselők megválasztása és visszahívása;
 - tagdíj mértékének megállapítása;
 - az Elnökség és az Egyesület éves beszámolójának, valamint az Egyesület éves költségvetésének elfogadása, jóváhagyása;

- döntés minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal.

A nyilvántartott tagok 50 % +1 fő szavazata szükséges:

- az Alapszabály elfogadásához, módosításához;
- az Egyesület feloszlásához, más Egyesülettel történő egyesülés kimondásához;
- a tag törlésével kapcsolatos határozatához.

8. Az Egyesület képviselőtét a Közgyűlés által nyílt szavazással választott 5 főből álló Elnökség látja el. Az elnökség tagjainak megbízása 3 évre szól. /Vezető szerv, Tisztségviselők/. A Szervezőtitkár, Titkár, 2 fő titkársági ügyintéző személyéről az Elnök és Elnökhelyettes konszenzussal dönt.

Tagjai: Elnök, Elnökhelyettes, Szervezőtitkár, Titkár, 2 fő titkársági ügyintéző

Az Elnökség két Közgyűlés közötti időszakban – a kizárólagos hatásköröket kivéve – gyakorolja a Közgyűlés hatáskörét, irányítja az Egyesület működését. Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább egy ülést tart. Az Elnökséget az Elnök hívja össze.

Az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza meg.

Az Elnökség ügyrendjét maga határozza meg.

Az Elnökség üléseiről a határozatokat is magába foglaló jegyzőkönyv készül, amit az Elnök és a jegyzőkönyvvezető ír alá.

Az Elnökség feladata és hatásköre:

- tagsági viszony keletkezésével és megszűnésével kapcsolatos eljárás;
- a Közgyűlés összehívásával, működésével kapcsolatos előkészítő és a Közgyűlés munkáját elősegítő szervező tevékenység;
- az Egyesület gazdasági tevékenységével kapcsolatos döntés előkészítő munka, az éves programok, költségvetés megvitatása;
- az Elnök éves beszámolójának megtárgyalása;
- személyzeti munka irányítása;
- tisztségviselők, ügyintézők beszámoltatása;
- az Egyesület tagjának kizárásával kapcsolatos eljárás;
- minden olyan eljárás, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe, és amelyeket az Elnökség hatáskörébe von.

Az Elnökség határozatképes, ha tagjai közül legalább 3 tag jelen van. Az Elnökségnek csak olyan személy lehet a tagja, aki nincsen eltöltve a közügyek gyakorlásától és tagja az Egyesületnek.

Az Elnökség határozatait szótöbbséggel hozza.

9. Az Egyesület vezető tisztségviselői: az Elnök, az Alelnök, a Titkár.

10. Az Egyesület Elnöke

Az Egyesület elnökét 3 éves időtartamra a Közgyűlés választja, aki tevékenységével a Közgyűlésnek felelős. Az Elnök az egymást követő két ciklusban tölthet be elnöki tisztséget.

Az Elnök feladata és hatásköre:

- az Egyesület tevékenységének irányítása;
- a Közgyűlés összehívása, határozatainak ellenjegyzése;
- döntés és intézkedés az Elnökség ülései közötti időszakban az Elnökség hatáskörébe tartozó kérdésekben;
- a Közgyűlés és az Elnökség által hozott határozatok és állásfoglalások végrehajtásának irányítása és ellenőrzése;
- kapcsolattartás más társadalmi és érdekképviselői szervezetekkel;
- irányítja az Elnökség munkáját;
- vezeti az Elnökség üléseit;
- képviseli az Egyesületet;
- intézkedik és dönt a hatáskörébe utalt ügyekben;
- összehívja az Elnökség üléseit;
- vezeti az ügyintéző apparátust;
- irányítja az Egyesület gazdálkodását;
- utalványozási jogot gyakorol;
- gyakorolja a munkáltatói jogokat;
- minden olyan feladat ellátása, amelyet jogszabály az Elnök hatáskörébe utal.

11. Az Egyesület alelnöke

Az Elnököt távollétében az alelnök helyettesíti. Helyettesítés esetén az alelnök teljes joggal képviseli az Egyesületet, és gyakorolja az elnök jogait.

12. Az Egyesület Titkára

Az Egyesület Titkára az Elnök irányításával valamint a szervezőtitkár és titkársági ügyintézők segítségével szervezi és intézi az Egyesület ügyeit, gondoskodik az elnökségi ülések rendszeres megtartásáról.

Feladata:

- Az Egyesület készpénz állományának kezelése,
- A pénzügyi műveletek, számlák, bizonylatok kezelése, ellenőrzése, nyilvántartása, megőrzése,
 - A pénztárjelentés vezetése
 - Az Elnökség és a Közgyűlés jegyzőkönyveinek elkészítése, irattározása, a határozatok naprakész nyilvántartása azokba való betekintés biztosítása. A betekintés, egyeztetés alapján bármely naptári napon megejthető.

13. Az Egyesület Titkára köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből megállapítható a Közgyűlés és az Elnökség döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, úgy a személye is).

14. A Közgyűlés és az Elnökség döntéseit az Egyesület Titkára köteles az érintettek részére írásban megküldeni. A vezető szervek egyesületi körön túlmenő döntéseit az egyesületi honlapon nyilvánosságra kell hozni.

15. Az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba az Elnök engedélyével az érintettek vagy érdekeltek betekinhetnek. A betekintés nem zavarhatja az Egyesület működését. Amennyiben a betekintés személyiségi jogokat érint, úgy a betekintés előtt az érintett beleegyezését is be kell szerezni. A betekintés megtagadása ellen az érintett vagy érdekelt panasszal fordulhat az Elnökséghez.

16. Az Egyesület működéséről szóló éves jelentést és beszámolót, valamint a szolgáltatásai igénybevételének módjáról és lehetőségeiről szóló tájékoztatót az egyesület honlapján nyilvánosságra kell hozni.

VI.

Az Egyesület vagyona és gazdálkodása

1. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik, amelyet az Elnökség fogad el. Az Egyesület gazdálkodásáról az Elnökség jelentést készít, amelyet elfogadás céljából a Közgyűlés elé terjeszt.
2. Az Egyesület működéséhez szükséges bevételeket az alábbiak jelentik:
 - tagsági díjak, amelyet a Közgyűlés állapít meg;
 - magán és jogi személyek támogatásai;
 - az Egyesület gazdasági, vállalkozási tevékenységéből származó bevétel;
 - rendezvény bevétel;
 - egyéb bevételek.
3. Az Egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület tagjai az Egyesület tartozásaiért – a befizetett tagdíjakon túlmenően – nem felelnek.
4. Az Egyesület vállalkozási tevékenységéből származó bevételének megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló hatályos jogszabályok alapján végzi.
5. Az Elnökség dönt a tisztségviselők, tagok olyan költségeinek megtérítéséről, amelyek kizárólag az Egyesület működésével függenek össze és hiteles bizonylatok.
6. Az Egyesület pénzeszközeit számlán kezeli.

VII.

Az Egyesület képvisellete

1. Az Egyesület képviselétére az Egyesület Elnöke önállóan jogosult.
2. A bankszámla feletti rendelkezést Elnök gyakorolja.

VII.

Az Egyesület megszűnése

1. Az Egyesület megszűnik:
 - ha a Közgyűlés az Egyesület feloszlását kimondja,
 - ha feloszlatták,
 - ha más társadalmi szervezettel egyesül,
 - ha megszűnését megállapítják.

Az Egyesület megszűnése esetén – a hitelezők kielégítése után – vagyonáról, valamint a felszámoló kijelöléséről a Közgyűlés rendelkezik.

VIII.
Vegyes és záró rendelkezések

Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, az 1989. évi II. törvény, valamint a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok irányadóak.

Az Egyesület egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályát a 2010. október 22-i Közgyűlés fogadta el.

Kelt: Budapest, 2010. október 22.

.....
jegyzőkönyvvezető

.....
az Egyesület Elnöke

Előttünk, mint belépő tagok előtt:

NÉV

LAKCÍM

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

NÉV

LAKCÍM

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....